

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: Casa de Asigurari de Sanatate Bihor		
Adresa: Calea Borsului nr. 5		
Localitate: Oradea	Cod postal: 410605	Tara: România
Punct(e) de contact: Localitatea Oradea, Calea Borsului nr. 5	Telefon: 0259/476830 int 325	
E-mail: casbh@rdslink.ro	Fax: 0259 454184	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): : www.cnas.ro/casbh/informatii publice/achizitii publice Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): localitatea Oradea, Calea Borsului nr. 5 Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		

<p>Alte informatii pot fi obtinute la:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior: localitatea Oradea, calea Borsului nr. 5 tel 0259/476828 int 325 <p align="center"><input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.I</i></p>
<p>Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pe site-ul: www.cnas.ro/casbh/informatii publice/ achizitii publice <p align="center"><input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i></p>
<p>Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Punctul de contact menționat anterior. <p align="center"><input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.III</i></p>
<p>Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor</p> <p>Zile : 1 (înainte de data limită de depunere a ofertelor)</p>

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<ul style="list-style-type: none"> • Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____ 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <ul style="list-style-type: none"> • Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <ul style="list-style-type: none"> • Altele (precizati): Asigurari sociale de stat
<p>Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante nu</p>	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta		
ACHIZITIE PUBLICĂ DE SERVICII DE CURATENIE LA SEDIUL CAS BIHOR		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/>	Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: Servicii de curatenie la sediul CAS Bihor
Locul principal de executare Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Locul principal de livrare Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Locul principal de prestare: Localitatea Oradea, Calea Borsului nr. 5 Cod NUTS –RO111Bihor
II.1.3) Procedura implica		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Contract de achizitie publica 		
II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)- nu e cazul		
Durata acordului-cadru: Durata in ani: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau in luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
Estimarea valorii totale a achizitiilor pentru intreaga durata a acordului-cadru (dupa caz; numai in cifre):		
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor: Servicii de curatenie la sediul CAS Bihor prezentate detaliat în caietul de sarcini, pentru o durată de 10 luni, perioada: 01.03.2022 – 31.12.2022, valoarea estimata a contractului fara TVA: 91.640 lei, cu posibilitate de prelungire, prin act adițional, cu 4 luni conform art. 165 din HG 395/2016, in limita creditelor de angajament/bugetare alocate.		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	CPV 90910000-9-Servicii de curățenie	
Obiect(e) suplimentar(e)		
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA) nu <input type="checkbox"/>		
II.1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati) nu <input type="checkbox"/>		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) nu <input type="checkbox"/> 		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)	
Cantitatea de servicii ce se dorește a se presta în baza contractului atribuit în baza prezentei proceduri este cea prevazută în caietul de sarcini.	
Valoarea estimată, fără TVA: 91.640 lei corespunde unui contract încheiat pentru o perioadă de 10 luni, pe perioada 01.03.2022-31.12.2022, iar valoarea de 36.656 lei in cazul prelungirii cu 4 luni pe perioada 01.01.2023-30.04.2023.	
II.2.2) Optiuni (dupa caz):	da
Posibila prelungire a contractului cu 4 luni in intervalul: 01.01.2023 – 30.04.2023 conform art. 165 din HG 395/2016, sub rezerva existentei fondurilor bugetare și de angajament.	
Prezentul contract poate fi modificat cu respectarea art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în baza unui act adițional.	
II.2.3) Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz, in cazul contractelor de concesiuni)	

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni:
10 luni (01.03.2022-31.12.2022) cu posibilitatea de prelungire cu încă 4 luni (01.01.2023-30.04.2023), în condițiile art.165 din HG nr. 395/2016, în limita existenței creditelor de angajament/bugetare..

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului
Ajustarea prețului contractului se va realiza prin încheierea unui act adițional la prezentul contract atunci cand unele din elementele care au stat la baza stabilirii tarifului au suferit modificări datorate unor prevederi legale sau a unor acte normative ori administrative și nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, fără a aduce modificări substanțiale contractului.

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)	
III.1.1.a) Garantie de participare	nu
III.1.1.b) Garantie de buna executie	nu
III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante	
Sursa de finantare: Bugetul Fondului Unic al Asigurărilor Sociale de Sănătate	
III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)	
III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)	nu <input type="checkbox"/>

III.1.5. Legislatia aplicabila

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Hotararea nr. 395/2016 (actualizată) pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice;

Legea nr. 72/ 2013 privind măsurile de combatere a întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între aceștia și autoritatea contractantă.

Regulament nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

a) **Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.**

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Ofertantii vor prezenta:

- declaratiile pe proprie raspundere conform carora nu se afla in situatii de excludere conform art. 164, 165, 167, (formularele nr. 1 si 2).

b) **Ofertantii nu trebuie sa se regaseasca insituatiile prevazute la art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016**

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Ofertantii vor completa si depune declaratiile pe proprie raspundere conform carora nu se afla in situatii prevazute la art. 59 si 60 (formularul nr. 3)

In vederea completarii declaratiei pe proprie raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 59-60 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice se face mentiunea:

Persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Jr. Dulău Dorel - Director- General

Ec. Dorca Luciana – Director Economic

Jr. Iancu Florina – Compartiment Juridic

Ing. Baczoni Sandor - Presedintele comisiei de evaluare

Ec. Petrila Angela - Membru titular al comisiei de evaluare

Ec. Iacob Geanina - Membru titular al comisiei de evaluare

Ec. Solomon Mariana - Supleant al presedintelui comisiei de evaluare

Ec. Iștoc Luminița - Supleant al membrului comisiei de evaluare

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Ofertantii vor prezenta:

- Certificatul constatator eliberat de Oficiul National al Registrului Comertului, valabil, emis cu cel mult 30 zile inainte de data deschiderii ofertelor, din care sa reiasă ca sunt legal constituiți si ca ofertantul desfasoara activitati similare celor care fac obiectul prezentei achizitii

-Certificat unic de înregistrare

Documentele se vor depune în copie cu mentiunea "conform cu originalul" semnată și ștampilată de reprezentantul legal al ofertantului si trebuie sa fie valabile la data deschiderii ofertelor.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara nu

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala nu

III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii - nu se impun

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii nu

Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile:

Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii)

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile nu

profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire	Offline <input type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
Achizitie directa conform conform art. 7, alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice	
IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz,bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire)	
• Cel mai mic pret	
IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica nu <input type="checkbox"/>	

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz)
IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract nu <input type="checkbox"/>
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare: ROMANA Moneda in care se transmite oferta financiara : LEI
IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in zile: 30 de zile (de la termenul limita de depunere a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
<p>Ofertantul va include în oferta tehnică o prezentare a operatorului economic, va face referire la modul de îndeplinire ale cerințelor din caietul de sarcini, va descrie detaliat serviciile ce urmează a se presta, menționând faptul că pe parcursul prestării serviciilor de curățenie va respecta normele legale privind securitatea și sănătatea în muncă precum și prevenirea și stingerea incendiilor.</p> <p>Propunerea tehnica va cuprinde descrierea in detaliu a activitatilor pe care ofertantul le desfasoara pentru a asigura indeplinirea obiectului contractului.</p> <p>La cererea CAS Bihor, ofertanții vor da curs, în faza de evaluare, la orice clarificare solicitată referitoare la punctele insuficient detaliate. Specificatiile sau caracteristicile tehnice mentionate in caietul de sarcini reprezinta cerinte minimale.</p> <p>Ofertele care nu vor intruni cerintele minimale din caietul de sarcini vor fi respinse fiind considerate neconforme.</p> <p>Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor prevazute in Caietul de sarcini.</p>
IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare
<p>Oferta financiară va fi prezentată sub forma: preț exprimat în lei/lună, fără TVA și a unui deviz justificativ al elementelor de preț :</p> <ul style="list-style-type: none">- cheltuieli cu salariile- cheltuieli cu materialele de curățenie- cheltuielile indirecte- cota de profit- valoare TVA, daca este cazul- valoare cu TVA, daca este cazul <p>Se va menționa dacă prestatorul este plătitor de TVA sau nu.</p> <p>Prețul total se stabilește înmulțind prețul lei/lună cu numărul de luni pentru care se încheie contractul. (10 luni)</p> <p>Oferta are caracter ferm si obligatoriu pe toata durata de valabilitate a acesteia.</p> <p>Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă (formularul nr. 4) și devizul justificativ al elementelor de preț. Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.</p>

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Ofertantul depune oferta elaborată în conformitate cu informațiile și cerințele prevăzute în documentele achiziției.

Data și ora-limită de depunere a ofertelor: 17.02.2022, ora 12, număr de exemplare: un original.

Oferta cuprinzând documentele de calificare solicitate, propunerea tehnică și propunerea financiară se va depune la registratura institutiei, cam. 28., în plic sigilat și ștampilat, pe care se va menționa: „**Oferta pentru Servicii de curățenie. A nu se deschide înainte de data de 17.02.2022, ora 12.**”

Oferta va fi depusă într-un plic sigilat însoțit de scrisoarea de înaintare care va conține datele de identificare ale ofertantului.

Plicurile trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

Solicitările de clarificări se vor adresa în mod exclusiv la adresa electronică: casbh@rdslink.ro iar răspunsurile la acestea vor fi transmise ofertanților pe site-ul Casei de Asigurări de Sănătate Bihor, : www.cnas.ro/casbh /informații publice/achizitii publice.

Autoritatea contractantă va solicita ofertantului declarat câștigător să încarce oferta sa în catalogul SEAP. Achiziția se va finaliza prin intermediul catalogului electronic.

SECȚIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz)

nu

VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare

nu

VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz)

Dacă se depun două sau mai multe oferte cu preț egal și totodată cel mai mic din totalul ofertelor depuse, departajarea ofertelor se va face prin depunerea de către ofertanții aflați în această situație, a unor noi propuneri financiare.

VI.4) CAI DE ATAC

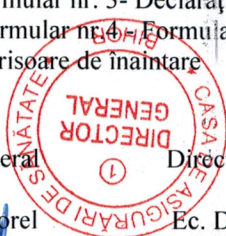
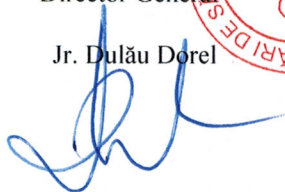
Soluționarea contestațiilor se va realiza conform prevederilor Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

Formulare:

- Formular nr. 1 -Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016;
- Formular nr. 2 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 și 167 din Legea 98/2016;
- Formular nr. 3- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 Legea nr. 98/2016;
- Formular nr. 4- Formular de oferta
- Scrisoare de înaintare

Director General

Jr. Dulău Dorel



Director Economic

Ec. Dorca Luciana



Sef Serv. Buget

Ec. Flefle Răzvan



Comp. Achiziții

Ec. Iacob Geanina

